

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 9 октября 2019 г. N СЭД-26-01-06-969

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АЛГОРИТМА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПО РАННЕМУ ВЫЯВЛЕНИЮ ДЕТСКОГО
И СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "ПРОФИЛАКТИКА ДЕТСКОГО И СЕМЕЙНОГО
НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ"**

В целях реализации [пункта 2.12](#) Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции, утвержденного Постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. N 736-п, а также в целях организации эффективного взаимодействия образовательных организаций и медицинских работников, осуществляющих деятельность в образовательных организациях, по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия с использованием Единой информационной системы "Профилактика детского и семейного неблагополучия" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему Приказу [Алгоритм](#) работы педагогических работников образовательной организации, медицинского работника медицинской организации, осуществляющего деятельность в образовательной организации, по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия с использованием Единой информационной системы "Профилактика детского и семейного неблагополучия" (далее - Алгоритм).

2. Руководителям краевых образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Пермского края:

2.1. использовать в работе прилагаемый к настоящему Приказу [Алгоритм](#);

2.2. обеспечить доступ медицинских работников, закрепленных за образовательной организацией, к рабочему месту в образовательной организации, оснащеному компьютером, подключенным к сети Интернет.

3. Руководителям органов управления образования муниципальных районов (городских и муниципальных округов) Пермского края рекомендовать до 10 октября 2019 года организовать работу в подведомственных образовательных организациях, издав приказ:

3.1. по обеспечению доступа медицинских работников, осуществляющих деятельность в образовательных организациях, к рабочему месту в образовательном учреждении, оснащеному компьютером, подключенным к сети Интернет;

3.2. об использовании в работе прилагаемого к настоящему Приказу [Алгоритма](#).

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр
Р.А. КАССИНА

**АЛГОРИТМ
РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПО РАННЕМУ ВЫЯВЛЕНИЮ ДЕТСКОГО И СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "ПРОФИЛАКТИКА
ДЕТСКОГО И СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ"**

1. Педагогические работники образовательной организации и медицинский работник медицинской организации, прикрепленной к образовательной организации, осуществляют вход в Единую информационную систему "Профилактика детского и семейного неблагополучия" (далее - ЕИС) с помощью индивидуальных логинов и паролей, полученных при регистрации в ЕИС.

2. Классный руководитель (воспитатель, куратор) образовательной организации:

2.1. вносит информацию в карту педагогического наблюдения (далее - КПН) в ЕИС с периодичностью не реже чем 1 раз в 2 недели;

2.2. вносит информацию в ЕИС оперативно в день выявления при выявлении индикаторов карты педагогического наблюдения, при установлении:

2.2.1. значительного ухудшения физиологического состояния;

2.2.2. проявления интереса к психоактивным веществам;

2.2.3. наличия самоповреждений: порезов;

2.2.4. наличия прямых или косвенных фраз, свидетельствующих о нежелании жить, заинтересованности вопросами смерти, высказывания об отсутствии ценности жизни, суициде;

2.2.5. наличия изображений, фраз, статусов в социальных сетях интернета, в школьных тетрадях, участия в антивитаальных Интернет-группах и Интернет-играх;

2.2.6. повреждения имущества организации, не соответствующего ситуации поведения, срывов занятий, применения физической и вербальной агрессии;

2.2.7. нестабильного состава семьи;

2.2.8. лишения родителей родительских прав;

2.2.9. наличия хронических заболеваний (соматических, психических) у членов семьи, в том числе алкоголизма или инвалидности;

2.2.10. переживания острой кризисной ситуации в семье;

2.2.11. хронического семейного неблагополучия;

2.2.12. наличия острых и/или повторяющихся конфликтов ребенка с родителями;

2.2.13. "эмоционально холодного", чрезмерно критичного отношения родителей к ребенку либо проявления эмоционального насилия.

3. Медицинский работник медицинской организации, осуществляющий деятельность в образовательной организации:

3.1. выявляет категорию лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия, в медицинском кабинете образовательной организации:

3.1.1. при проведении профилактического осмотра;

3.1.2. при обращении несовершеннолетнего;

3.1.3. при оказании первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним;

3.1.4. при обращении родителей несовершеннолетнего;

3.2. вносит в ЕИС информацию о выявленных фактах детского и семейного неблагополучия в день выявления.

4. Социальный педагог образовательной организации, педагог-психолог образовательной организации:

4.1. выявляет категорию лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия:

4.1.1. при проведении тестирований и обследований несовершеннолетних;

4.1.2. при обращении несовершеннолетнего к социальному педагогу, педагогу-психологу;

4.1.3. при обращении сотрудника образовательной организации или родителей несовершеннолетнего;

4.2. вносит в ЕИС информацию о выявленных фактах детского и семейного неблагополучия в день выявления;

4.3. в случае постановки учащегося в группу риска социально опасного положения (далее - ведомственный учет), в течение 3 рабочих дней после разработки индивидуальной программы коррекции (далее - ИПК), вносит информацию в ЕИС о постановке несовершеннолетнего на ведомственный учет, заполняет мероприятия ИПК, информацию о кураторе ИПК.

5. Куратор ИПК:

5.1. вносит в ЕИС информацию о выполнении мероприятий ИПК по мере их реализации.

6. Заместитель директора по воспитательной работе:

6.1. в ежедневном режиме отслеживает в ЕИС поступление новой информации о фактах детского и семейного неблагополучия от педагогических работников образовательной организации, а также других ведомств (социальной защиты, здравоохранения, КДН), показатели КПН;

6.2. в режиме 1 раз в 2 недели с учетом единого дня внесения информации по КПН отслеживает регулярность работы классных руководителей, социальных педагогов и педагогов-психологов в ЕИС;

6.3. не реже чем 1 раз в неделю контролирует кураторов ИПК на своевременность внесения в ЕИС информации о выполнении ИПК.

7. Руководитель образовательной организации:

7.1. Обеспечивает доступ медицинского работника медицинской организации, осуществляющего деятельность в образовательной организации, к рабочему месту в образовательной организации, оснащеному компьютером, подключенным к сети Интернет.

7.2. Определяет приказом единый день внесения информации в ЕИС по КПН с периодичностью 1 раз в 2 недели.
